

God organisationsledelse i Odense Golfklub (OGK)

Odense Golfklubs bestyrelse har den 19. maj 2011 vedtaget nedenstående regler som appendiks til bestyrelsens forretningsorden.

Bestyrelsen sikrer åbenhed og gennemsigtighed i bestyrelsesarbejdet, hvor bestyrelsesbeslutninger som minimum kommunikeres til medlemskredsen.

- Dagsordener og beslutningsreferater fra bestyrelsesmøder lægges på OGK's hjemmeside.
- Alle væsentlige beslutninger, orientering om disse samt aktivitetsplaner kommunikeres via OGK's hjemmeside.

Der skal være åbenhed og gennemsækelighed i Odense Golfklubs økonomiske forvaltning og i regnskabsaflæggelsen, herunder skal ansvaret herfor være forankret i bestyrelsen, og budgetter og regnskaber skal være tilgængelige for medlemskredsen.

- Budget for indeværende år og regnskaber (historiske) er tilgængelige på OGK's hjemmeside i form af årsrapporter.
- Bestyrelsen har årligt budgettet til drøftelse på et bestyrelsesmøde, så dette i fællesskab drøftes og dermed bliver hele bestyrelsens ansvar.
- Budgettet skal være fastlagt forud for regnskabsårets start, således at væsentlige afvigelser løbende kan identificeres og bestyrelsen kan adviseres herom og tage forholdsregler herfor.
- Bestyrelsen skal kvartalsvis have økonomi som et punkt på dagsordenen for at sikre bestyrelsens ansvarlige opfølgning på kvartalsregnskaber. Såfremt der i mellemtiden konstateres væsentlige afvigelser orienterer golfmanageren bestyrelsen.

Bestyrelsen skal sikre, at Odense Golfklub følger gældende regler og lovgivning.

- Bestyrelsen skal til enhver tid sikre, at OGK's drift er i overensstemmelse med DGU's regler og anvisninger.
- Bestyrelsen skal sørge for, at lokale og nationale love og regler overholdes.
- Bestyrelsen oplyser alle skattepligtige indkomster.

Bestyrelsen tilser, at der med passende mellemrum drøftes og vedtages visioner, strategier og politikker.

- OGK har en klar formuleret vision/strategi, som knytter sig til klubbens formål og virke. Denne er tilgængelig på OGK's hjemmeside.
- OGK har udviklet en handlingsplan, der beskriver, hvilke mål der skal opfyldes i relation til vedtagne strategier.
- Aktiviteterne i handlingsplanen er afspejlet i de økonomiske budgetter, og disse skal implementeres i den løbende regnskabsrapportering.
- Handlingsplanen drøftes halvårligt af bestyrelsen.

Principperne for opgave – og rollefordelingen mellem bestyrelsen og administrationen/udvalg skal være nedfældet.

- OGK's bestyrelse fordeler årligt kontaktområder i relation til OGK's aktiviteter. Disse områder er nedfældet.
- Bestyrelsen arbejder primært med politiske beslutninger, repræsentation og udvikling af klubben, mens administrationen arbejder med implementering af beslutninger.
- Bestyrelsen søger så vidt muligt for, at undgå at behandle enkeltsager som følger af generelle regler (retningslinjer/procedurer), idet administrationen/udvalg har ansvaret for, at enkeltsagerne behandles i overensstemmelse med de gældende regler.
- Golfmanageren deltager i bestyrelsens møder for at sikre overensstemmelse mellem de politiske beslutninger og prioriteringer og administrationens/udvalgenes virksomhed. Såfremt det er hensigtsmæssigt for belysning af en sag, deltager andre medarbejdere/medlemmer på bestyrelsesmøder.
- Prokuraforhold skal godkendes af bestyrelsen, og skal minimum en gang om året gennemgås på bestyrelsesmøde. Eneprokura forekommer ikke.

Ethvert forhold for interessesammenfald mellem bestyrelsesmedlemmers arbejde og OGK skal som minimum oplyses og i videst muligt omfang undgås.

- Bestyrelsesmedlemmer oplyser, om de har andre poster/aktiviteter, hvor der kan være sammenfald af interesser.
- Bestyrelsen er opmærksom på, at bestemmelsen også omfatter nærtstående (ægtefæller), hvor der altså kan være risiko for interessesammenfald.

Bestyrelsen er ansvarlig for, at generalforsamlingen får optimal mulighed for at udføre sine kontrolfunktioner over for bestyrelsen.

- Der er åbenhed om bestyrelsens kommende møder.
- Forretningsorden med tilhørende regler for god organisationsledelse skal være tilgængelig.
- Bestyrelsens beslutninger foreligger altid skriftligt, så de kan dokumenteres, enten i form af bestyrelsesmødereferater eller e-mail korrespondance.

Bestyrelsen sikrer, at OGK overholder alle ovenstående bestemmelser og love/regler i øvrigt i henhold til Dansk Golf Union og dansk lovgivning.